

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Film- en Theatercentrum Plaza Futura
Nummer Kamer van Koophandel (*)	4 1 0 9 1 3 7 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Kastanjelaan 500, Eindhoven
Telefoonnummer	040-2946848
E-mailadres	info@natlab.nl
Website (*)	www.natlab.nl
RSIN (**)	0 0 9 5 4 9 6 9 9
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	4 9	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	3 5	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
JTE Derks	directeur / bestuurder

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek ☐ Alleenstaande ouders ☐ Analfabeten ☐ Chronisch zieken ☐ Dak- en thuislozen ☐ Dieren ☐ Gedetineerden ☐ Gelovigen ☐ Gemeenschappen ☒ Jongeren	☐ Kinderen ☒ Lhbtqi+ ☐ Mensen met een beperking ☐ Milieu ☐ Minderheden ☐ Minima ☐ Natuurgebieden ☐ Oceanen en zeeën ☐ Ouderen ☐ Patiënten	☐ Slachtoffers van geweld ☐ Slachtoffers van natuurrampen ☐ Slachtoffers van oorlog ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik ☒ Studenten ☐ Verslaafden ☐ Vluchtelingen ☐ Vrouwen en meisjes ☐ Werklozen ☐ Wildlife ☐ Overig
---	---	---	---

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

Het verbeteren van het film- en theaterklimaat in Eindhoven en omstreken en voorts al
hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe
bevordelijk kan zijn in de ruimste zin des woords.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?
Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Zie bijgevoegd beleidsplan voor de periode 2025-2028

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Kaartverkoop
Verhuur van ruimtes
Subsidies

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie begroting

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.natlab.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De directeur is in loondienst.
 De RvT verricht haar werkzaamheden onbezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie bijgaand jaarverslag 2025

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.natlab.nl

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 86.625	€ 44.045	Bestemmingsreserve	€ 30.000	€
Financiële vaste activa	€	€ 0	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 86.625 +	€ 44.045 +	Overige reserves	€ 33.961	€ 12.547
Voorraden	€ 19.545	€ 22.798		→ € 63.961 +	→ € 12.547 +
Vorderingen & overlopende activa	€ 297.084	€ 211.460	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 45.000
Liquide middelen	€ 657.698	€ 656.381	Langlopende schulden	€	€
	→ € 974.327 +	→ € 890.639 +	Kortlopende schulden	€ 996.991	€ 877.137
	€ 1.060.952 +	€ 934.684 +		€ 1.060.952 +	€ 934.684 +
Totaal	€ 1.060.952	€ 934.684	Totaal	€ 1.060.952	€ 934.684

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.342.575	€ 1.334.593
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 1.342.575	€ 1.334.593
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.344.531	€ 1.854.775
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 169.676	€ 85.546
	+	+
Som van alle baten	€ 3.856.782	€ 3.274.914
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.016.699	€ 756.067
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 68.020	€ 83.085
Personeelskosten	€ 1.720.366	€ 1.367.502
Huisvestingskosten	€ 718.368	€ 630.428
Afschrijvingen	€ 30.749	€ 19.709
Financiële lasten	€ 12.834	€ 9.992
Overige lasten	€ 238.332	€ 310.030
	+	+
Som van de lasten	€ 3.805.368	€ 3.176.813
Saldo van baten en lasten	€ 51.414	€ 98.101

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open